

Great Greenland A/S

Havnevej 13, 3920 Qaqortoq
CVR-nr.: 13 59 64 92

Årsrapport 2025

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling, den 5. juni 2026

Alibak Hard

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

Erklæringer

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal	8-9
Ledelsesberetning	10-13

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse	14
Balance	15-16
Egenkapitalopgørelse	17
Pengestrømsopgørelse	18
Noter	19-22
Anvendt regnskabspraksis	23-26

Selskabsoplysninger

Selskabet	Great Greenland A/S Havnevej 13 3920 Qaqortoq CVR-nr.: 13 59 64 92 Stiftet: 1. oktober 1989 Kommune: Kujalleq Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Pitsi Petrine Hansine Høegh, formand Ulunnguaq Elisabeth Markussen Freddy Goske Christensen Jørgen Aqe Møller
Direktion	Aviaja Else Holm Jensen
Revision	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Imaneq 33, 7. etage, Box 20 GL-3900 Nuuk
Pengeinstitut	Grønlandsbanken A/S Imaneq 33 Postbox 1033 3900 Nuuk

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Great Greenland A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Qaqortoq, den 22. maj 2026

Direktion:

Aviaja Else Holm Jensen

Bestyrelse:

Pitsi Petrine Hansine Høegh
Formand

Ulunnguaq Elisabeth Markussen

Freddy Goske Christensen

Jørgen Aqe Møller

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Great Greenland A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Great Greenland A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Nuuk, den 22. maj 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Claus Urhøj
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne27873

Hoved- og nøgletal

	2025 tkr.	2024 tkr.	2023 tkr.	2022 tkr.	2021 tkr.
Resultatopgørelse					
Nettoomsætning	15.023	14.390	14.247	17.926	14.707
Bruttoresultat	16.824	14.297	16.130	17.063	14.263
Resultat af primær drift	2.168	-518	1.210	3.297	1.229
Finansielle poster, netto	-492	-600	-678	-544	-716
Årets resultat	1.677	-1.118	531	2.753	513
Balance					
Balancesum	36.196	33.766	36.792	37.980	37.009
Egenkapital	24.093	22.417	23.535	23.004	20.251
Pengestrømme					
Investeringer i materielle og immaterielle anlægsaktiver	-1.593	-134	0	0	0
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte	32	34	34	32	29
Nøgletal					
Overskudsgrad	14,4	-3,6	8,5	18,4	8,4
Afkast af investeret kapital	6,5	-1,5	3,3	9,3	3,4
Likviditetsgrad	251,8	200,7	195,8	163,6	146,1
Soliditetsgrad	66,6	66,4	64,0	60,6	54,7
Egenkapitalforrentning	7,2	-4,9	2,3	12,7	2,6

Hoved- og nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Investeret kapital:	$\frac{\text{Immaterielle anlægsaktiver (ekskl. goodwill) + materielle anlægsaktiver + varebeholdninger + tilgodehavender + øvrige driftsmæssige omsætningsaktiver - leverandørgæld - andre hensatte forpligtelser - øvrige lang- og kortfristede driftsmæssige forpligtelser}}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad:	$\frac{\text{Driftsresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkast af investeret kapital:	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$
Likviditetsgrad:	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning:	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Great Greenlands hovedaktivitet er indhandling, forædling, fremstilling af grønlandske skindprodukter, pelsbeklædning og accessories.

Mission - Vision

Hos Great Greenland tager vi afsæt i de unikke naturressourcer, som Grønland byder på, med særligt fokus på bæredygtig anvendelse af naturligt forekommende materialer som sælskind.

Vores mission er at udvikle produkter, hvor grønlandske råmaterialer integreres i moderne design og funktionel hverdagsbrug, med respekt for tradition og innovation.

Vi indhandler sælskind gennem traditionelle, ansvarlige fangstmetoder og arbejder aktivt for at styrke grønlandske fangsttraditioner.

Vores indsats rækker hele vejen gennem værdikæden, vi opdyrker, uddanner og motiverer lokale talenter, så både kultur og kompetencer kan vokse i takt med efterspørgslen.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret har været præget af et meget højt aktivitetsniveau, betydelig efterspørgsel efter virksomhedens produkter samt en række driftsmæssige og organisatoriske udfordringer. Samlet set har året vist Great Greenlands evne til at fastholde drift og udvikling trods tekniske nedbrud, implementering af nyt økonomisystem samt periodevis pres på administrationen.

Der har været fortsat fokus på indhandling og forarbejdning af sælskind, produktudvikling, styrkelse af sortiment og international tilstedeværelse gennem Great Greenland International.

Resultat

Årets resultat er påvirket af en tilfredsstillende omsætningsudvikling og ekstraordinære driftsomkostninger.

Implementeringen af et nyt økonomisystem har i årets løb krævet betydelige interne ressourcer, særlig i administrationen. Samlet set har aktivitetsniveauet været stabilt gennem året, understøttet af fortsat salgsaktivitet, kampagner og høj aktivitet i GGI.

Årets resultat udviser et overskud på ca. 1.677 t.kr., hvilket er en væsentlig forbedring i forhold til det budgetterede resultat, der udviste et underskud. Den positive afvigelse i forhold til budget kan primært henføres til en højere omsætning end forventet samt lavere omkostninger.

I 2025 realiserede virksomheden en omsætning på 15.041 tkr., hvilket er en stigning sammenlignet med 2024, hvor omsætningen udgjorde 14.390 tkr.

Indhandlingen af skind har i 2025 været lavere end i 2024. Der blev i 2025 indhandlet 26.672 sælskind mod 34.976 sælskind i 2024. Til sammenligning udgjorde indhandlingen i 2023 26.076 sælskind, hvilket betyder, at indhandlingsniveauet i 2025 samlet set svarer til niveauet i 2023.

Omsætning

Omsætningen har været sæsonpræget, med høje aktivitetsniveauer i forbindelse med turistsæsonen, kampagner, højsæson for detailhandel samt lagersalg. Især GGI har haft en høj omsætning drevet af kampagner som Fangernes Dag, Black Friday, Nationaldagskampagnen og årets store lagersalg.

Omsætningen i Visitorcenter butikken i Qaqortoq har dog været negativt påvirket i sommersæsonen som følge af ændrede adgangsforhold for krydstogtsturister.

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

Indhandling

Indhandlingen af sælskind har i 2025, trods et fald i forhold til 2024, været på et samlet set tilfredsstillende niveau og er sammenlignelig med indhandlingen i 2023.

Der er i årets løb arbejdet målrettet med kvalitetsforbedringer, blandt andet gennem omlægning fra anvendelse af saltlage til nedfrysning på udvalgte indhandlingssteder. Denne omlægning har haft en positiv effekt på skindkvaliteten på de udvalgte indhandlingssteder.
I 2025 blev der indhandlet 17.712 grønlandssælskind og 8.960 netsideskind, svarende til i alt 26.672 sælskind.

Lager

Implementeringen af nyt økonomisystem har medført ekstra lageroptællinger og behov for ekstern konsulentbistand, herunder i forbindelse med montageordrer og kvartalsvise optællinger. Lagerforholdene har været et centralt fokusområde i regnskabsåret.

Likviditet

Selskabets likviditet har i perioder været presset som følge af nyt økonomisystem.

Great Greenland A/S har i 2025 ansøgt Selvstyret om udbetaling af 2,0 mio. kr. i henhold til servicekontrakten, som anvendes til gældsafvikling.

Herudover er selskabets kassekredit forhøjet med 2,2 mio. kr. for at styrke den løbende likviditet og sikre den fortsatte drift.

Visitorcenter

Visitorcenteret i Qaqortoq har haft en aktiv turistsæson med stor interesse fra krydstogtskæster, studerende, journalister og delegationer. Antallet af betalte rundvisninger har dog været faldende sammenlignet med året før, hvilket primært skyldes interne organisationsændringer samt væsentlige ændringer i adgangen til virksomheden som følge af permanent lukning af den hidtidige adgangsvej for turister.

Ledelsen vurderer, at tilgængeligheden har haft en direkte negativ effekt på omsætningen, hvilket understøttes af konkrete omsætningstal fra krydstogtsbesøg i sommerperioden. Samarbejdet med den lokale turistoperatør har dog fortsat fungeret tilfredsstillende og udgør en vigtig del af formidlingen.

GGI

Great Greenland International har oplevet solid aktivitet i både detail- og B2B-salget, især i forbindelse med turistsæsonen, kampagner samt årets lagersalg, som igen blev en stor succes med høj kundetilstrømning. Samtidig har efterspørgslen på færdigvarer været så høj, at produktionen i perioder har haft vanskeligt ved at følge med salget.

Produktudvikling har været et centralt fokusområde gennem hele året. Der er iværksat og lanceret en lang række nye produkter inden for blandt andet tasker, handsker, canvasprodukter, sko og strik, produceret i samarbejde med internationale produktionspartnere. Dette vurderes at styrke sortimentets bredde og kommercielle potentiale fremadrettet.

Miljøforhold

Great Greenland A/S er bevidst om sin miljøpåvirkning og udviser stor omhu i forbindelse med anvendelsen af kemikalier i produktionen. Produktionen optimeres løbende med henblik på at reducere miljøpåvirkningen, gennem justering og forbedring af kemiprocesser samt løbende dialog med eksterne kemikonsulenter. Der er fortsat fokus på at reducere mængden af miljøbelastende stoffer i garveprocesserne, og selskabets spildevandsudledning overvåges løbende. Der foretages stikprøveanalyser, som fremsendes til analyse i Danmark.

Great Greenland A/S har den nødvendige miljøgodkendelse samt tilladelse til udledning af spildevand fra Grønlands Selvstyre og overholder gældende myndighedskrav på området.

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

Servicekontrakt

Great Greenland A/S har for regnskabsåret 2025 indgået servicekontrakter med Grønlands Selvstyre vedrørende driften af Seal Center samt organisering og håndtering af indhandling af sælskind. Kontrakterne er indgået for en étårig periode og fastlægger rammerne for selskabets opgaver på området.

Som følge af kontraktens løbetid vælges Great Greenland A/S' bestyrelse ligeledes for en étårig periode, hvilket sikrer en fleksibel og tilpasset ledelsesstruktur i forhold til kontraktens indhold og mål.

Servicekontrakten indebærer, at fangere i hele Grønland, både i byer og bygder, har mulighed for at indhandle sælskind. Indhandlingen varetages gennem et landsdækkende netværk bestående af omkring 30 aktive indhandlingssteder.

Fastsættelse af skindpriser er et centralt element i servicekontrakten og har betydning for opretholdelsen af indhandlingsaktiviteten.

Fortsat indgåelse af servicekontrakter vurderes at være en forudsætning for at opretholde indhandlingen inden for de fastlagte rammer.

Risiko og vurdering

Great Greenland A/S vurderer løbende virksomhedens risikofaktorer for at sikre en stabil og bæredygtig drift. Den fortsatte eksistens og udvikling af selskabet er i høj grad afhængig af de indgåede servicekontrakter med Grønlands Selvstyre.

For at styrke den langsigtede indtjenings- og forretningsmæssige udvikling er det samtidig en central forudsætning, at virksomhedens indtjening øges gennem et højere salg af færdigvarer, herunder mersalg og bedre udnyttelse af virksomhedens produkter, kompetencer og markedsposition.

De væsentlige risici for Great Greenland A/S vurderes blandt andet at være afhængigheden af ældre produktionsudstyr, som kan medføre øgede vedligeholdelsesomkostninger og risiko for driftsforstyrrelser. Derudover er virksomheden sårbar over for lav bemanning, hvilket kan påvirke både produktion og den daglige drift. Afhængigheden af turisme samt begrænset tilgængelighed, udgør ligeledes væsentlige risikofaktorer for virksomhedens omsætning og udviklingsmuligheder.

Ejernes og den politiske opbakning til Great Greenland A/S spiller en afgørende rolle for virksomhedens fortsatte drift og langsigtede udvikling. Samtidig har virksomhedens synlighed og position inden for fangererhvervet, eksport, kultur og branding af Grønland stor betydning for både legitimitet, efterspørgsel og den samlede samfundsmæssige værdiskabelse.

Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Great Greenland A/S har i regnskabsåret været præget af flere væsentlige ændringer i både aktiviteter og organisatoriske forhold. Implementeringen af et nyt økonomisystem har medført ændrede arbejdsgange og midlertidige driftsmæssige udfordringer. Herudover har der været gennemført betydelige organisatoriske ændringer, herunder opsigelse samt beslutning om flytning af GGI, hvilket samlet set har haft både driftsmæssige og økonomiske konsekvenser for selskabet i regnskabsåret.

Som følge af de ændrede forhold og et øget behov for likviditet blev selskabets kassekredit hos banken forhøjet med 2,2 mio. kr. Trods de nævnte udfordringer har selskabet formået at øge omsætningen i 2025. Selskabet budgetterede for regnskabsåret 2025 med et resultat på -1.3 mio. kr., men har som følge af forbedret omsætning og løbende tilpasninger i driften realiseret et positivt resultat ved regnskabsafslutning.

Ledelsesberetning

Forventninger til fremtiden

Ledelsen forventer fortsat en høj efterspørgsel efter Great Greenlands produkter i 2026. Året vil have fokus på stabilisering af produktionen, færdiggørelse og optimering af det nye økonomisystem samt gennemførelse af flytningen af GGI. Herudover vil der blive arbejdet målrettet med videreudvikling af virksomhedens aktiviteter og organisatoriske rammer.

2026 forventes at blive et år præget af konsolidering og organisatorisk styrkelse, samtidig med at et højt aktivitetsniveau fastholdes. Ledelsen forventer en fortsat vækst i salget, en udvidelse af markedsgrundlaget samt en styrkelse af Great Greenlands brand som en førende leverandør af sælskindsprodukter.

For regnskabsåret 2026 er der udarbejdet et budget, der viser en forventet omsætning på 14.873 t.kr. og et budgetteret overskud på 44 t.kr. Budgettet afspejler ledelsens nuværende forudsætninger og planlagte investeringer i drift, systemer og organisatorisk udvikling, og er behæftet med de usikkerheder, der naturligt knytter sig til virksomhedens aktiviteter.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Nettoomsætning		15.023.214	14.390.236
Andre driftsindtægter	1	27.453.297	32.024.705
Vareforbrug		-18.535.800	-24.934.256
Eksterne omkostninger		-7.116.715	-7.183.511
Bruttoresultat		16.823.996	14.297.174
Personaleomkostninger	2	-13.454.526	-13.782.023
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-1.201.288	-1.032.922
Driftsresultat		2.168.182	-517.771
Andre finansielle indtægter	3	108	206
Øvrige finansielle omkostninger	4	-491.765	-600.575
Resultat før skat		1.676.525	-1.118.140
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat	5	1.676.525	-1.118.140

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Software og immaterielle anlægsaktiver		1.543.850	0
Immaterielle anlægsaktiver	6	1.543.850	0
Grunde og bygninger		16.149.251	16.875.358
Produktionsanlæg og maskiner		678.630	956.452
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Mat.anlægsaktiver under udførelse og forudbet.		0	134.000
Materielle anlægsaktiver	7	16.827.881	17.965.810
Lejededpositum og andre tilgodehavender		76.547	90.587
Finansielle anlægsaktiver	8	76.547	90.587
Anlægsaktiver		18.448.278	18.056.397
Råvarer og hjælpematerialer		3.181.166	3.722.286
Varer under fremstilling		3.683.737	5.292.909
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		9.690.447	5.653.690
Forudbetaling for varer		151.344	36.632
Varebeholdninger		16.706.694	14.705.517
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		179.309	850.214
Andre tilgodehavender		411.061	20.420
Periodeafgrænsningsposter	9	410.191	0
Tilgodehavender		1.000.561	870.634
Likvide beholdninger		40.932	133.692
Omsætningsaktiver		17.748.187	15.709.843
Aktiver		36.196.465	33.766.240

Balance 31. december

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Aktiekapital	10	27.000.000	27.000.000
Overført resultat		-2.906.870	-4.583.395
Egenkapital		24.093.130	22.416.605
Gæld til pengeinstitutter		5.054.901	3.521.616
Langfristede gældsforpligtelser	11	5.054.901	3.521.616
Gæld til pengeinstitutter		2.380.344	2.767.598
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.350.880	1.029.684
Anden gæld		3.317.210	3.844.065
Periodeafgrænsningsposter	12	0	186.672
Kortfristede gældsforpligtelser		7.048.434	7.828.019
Gældsforpligtelser		12.103.335	11.349.635
Passiver		36.196.465	33.766.240
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		
Nærtstående parter	15		

Egenkapitalopgørelse

kr.	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2025	27.000.000	-4.583.395	22.416.605
Forslag til resultatdisponering, jf. note 5		1.676.525	1.676.525
Egenkapital 31. december 2025	27.000.000	-2.906.870	24.093.130

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	2025 kr.	2024 kr.
Årets resultat	1.676.525	-1.118.140
Årets afskrivninger tilbageført	1.201.288	1.032.922
Afskrivning anlægstilskud	-186.661	-173.555
Ændring i varebeholdninger	-2.001.177	1.372.690
Ændring i tilgodehavender (ekskl. skat)	-129.927	832.656
Ændring i kortfristet gæld (ekskl. skat, skyldige afdrag og kassekredit)	-205.670	-30.917
Pengestrømme fra driftsaktivitet	354.378	1.915.656
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-1.607.209	0
Køb af materielle anlægsaktiver	0	-134.000
Køb af finansielle anlægsaktiver	-1.020	0
Salg af finansielle anlægsaktiver	15.060	3.281
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-1.593.169	-130.719
Andre ændringer i langfristet gæld	1.533.285	-627.137
Ændring i driftskredit	-387.254	-1.080.655
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	1.146.031	-1.707.792
Ændring i likvider	-92.760	77.145
Likvider 1. januar	133.692	56.547
Likvider 31. december	40.932	133.692
Likvider 31. december specificeres således:		
Likvide beholdninger	40.932	133.692
Likvider	40.932	133.692

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
1 Andre driftsindtægter		
Den for 2025 indgåede servicekontrakt med Grønlands Selvstyre omfatter øremærkede tilskud til skindindhandling:		
Tilskuddet for 2025 fordeler sig med 12.649 t.kr. til udbetaling til fangerne og 10.400 t.kr. til indhandlingsomkostninger, samt administration af ordningen i følge servicekontrakten.		
Derudover er 2.000 t.kr. i ekstra bevillinger.		
Visitorcenter:		
Tilskuddet for 2025 består af 2.150 t.kr. til dækning af udgifter, løn og administration.		
Andre driftsindtægter omfatter derudover periodiserede anlægstilskud på 187 t.kr. samt lejeindtægter fra personalebolig på 31 t.kr. og løntilskud på 36 t.kr. i 2025.		
	2025 kr.	2024 kr.
2 Personaleomkostninger		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	32	34
Løn og gager	12.081.493	12.680.808
Pensioner	1.021.440	821.215
Andre omkostninger til social sikring	212.965	162.153
Andre personaleomkostninger	138.628	117.847
	13.454.526	13.782.023
Vederlag til direktion og bestyrelse	1.633.906	1.526.154
	1.633.906	1.526.154
3 Andre finansielle indtægter		
Finansielle indtægter i øvrigt	108	206
	108	206
4 Øvrige finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger i øvrigt	491.765	600.575
	491.765	600.575

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
5 Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	1.676.525	-1.118.140
	1.676.525	-1.118.140

6 | Immaterielle anlægsaktiver

kr.	Software og immaterielle anlægsaktiver
Overførsler til/fra andre poster	134.000
Tilgang	1.607.209
Kostpris 31. december 2025	1.741.209
Årets afskrivninger	197.359
Afskrivninger 31. december 2025	197.359
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	1.543.850

7 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner
Kostpris 1. januar 2025	33.424.958	15.539.595
Kostpris 31. december 2025	33.424.958	15.539.595
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	16.549.600	14.583.143
Årets afskrivninger	726.107	277.822
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	17.275.707	14.860.965
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	16.149.251	678.630

kr.	Andre anlæg, Mat.anlægsaktiver driftsmateriel og under udførelse og inventar	forudbet.
Kostpris 1. januar 2025	6.704.232	134.000
Overførsel	0	-134.000
Afgang	-429.173	0
Kostpris 31. december 2025	6.275.059	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	6.704.232	0
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	-429.173	
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	6.275.059	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	0	0

Noter

8 | Finansielle anlægsaktiver

	Lejededpositum og andre tilgodehavender
kr.	
Kostpris 1. januar 2025	90.587
Tilgang	1.020
Afgang	-15.060
Kostpris 31. december 2025	76.547
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	76.547

9 | Periodeafgrænsningsposter

Disse omfatter afholdte omkostninger der vedrører efterfølgende regnskabsår

	2025 kr.	2024 kr.
10 Aktiekapital		
Selskabskapitalen er fordelt således:		
Aktiekapitalen består af 270.000 aktier á 100 kr.		
Aktierne er ikke opdelt i klasser		
Aktiekapital pr. 01.01.2006, 200.000 stk. a nom. 100 kr.	20.000.000	20.000.000
Kapitaltilførsel 04.06.2009, 10.000 stk. a nom. 100 kr.	1.000.000	1.000.000
Kapitaltilførsel 15.01.2010, 10.000 stk. a nom. 100 kr.	1.000.000	1.000.000
Kapitaltilførsel 14.01.2011, 10.000 stk. a nom. 100 kr.	1.000.000	1.000.000
Kapitaltilførsel 10.02.2012, 10.000 stk. a nom. 100 kr.	1.000.000	1.000.000
Kapitaltilførsel 30.05.2013, 10.000 stk. a nom. 100 kr.	1.000.000	1.000.000
Kapitaltilførsel 08.10.2014, 10.000 stk. a nom. 100 kr.	1.000.000	1.000.000
Kapitaltilførsel 31.08.2015, 2.600 stk. a nom. 100 kr.	260.000	260.000
Kapitaltilførsel 03.12.2015, 7.400 stk. a nom. 100 kr.	740.000	740.000
	27.000.000	27.000.000

11 | Langfristede gældsforpligtelser

	31/12 2025 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2024 gæld i alt
kr.				
Gæld til pengeinstitutter	6.054.901	1.000.000	1.000.000	4.521.616
	6.054.901	1.000.000	1.000.000	4.521.616

12 | Periodeafgrænsningsposter

Periodiseringsgrænsningsposter vedrører periodiseret anlægstilskud fra Selvstyret.

Noter

13 | Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

2025
kr.

Øvrige andre forpligtelser

Selskabet har indgået huslejeforpligtelser, hvor uopsigelsesperioden udløber 31. august 2031.

De samlede øvrige andre forpligtelser udgør pr. balancedagen:

3.099.759

14 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der udstedt ejerpantebreve på i alt 10.000 t.kr., der giver pant i fast ejendom, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør 14.926 t.kr.

15 | Nærtstående parter

Selskabet har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 6 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Great Greenland A/S for 2025 er aflagt i overensstemmelse med den grønlandske årsregnskabslovs bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning. Herudover indgår årets formindskelse eller forøgelse af varebeholdninger af råvarer og hjælpematerialer, samt sædvanlige nedskrivninger af varebeholdninger af råvarer og hjælpematerialer.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software afskrives over den forventede levetid, der er vurderet til 5 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	25-50 år	0-50 %
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år	0-25 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0-25 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet med fradrag af afhændelsesomkostninger. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømmene for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Ulunnguaq Elisabeth Markussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a99e3a08-ff6e-4823-b38b-1928c6d028a3

IP: 194.177.xxx.xxx

2026-05-27 12:04:32 UTC



Jørgen Aqe Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: be349600-b5f0-45c3-873a-a4114048db8b

IP: 194.177.xxx.xxx

2026-05-27 12:32:25 UTC



Pitsi Petrine Hansine Høegh

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f31d6a1e-05d5-45f6-98c3-37f8fd1df61e

IP: 178.170.xxx.xxx

2026-05-27 14:59:55 UTC



Aviaja Else Holm Jensen

Direktør

Serienummer: 602330b3-08f2-4834-98aa-2d3087eaf447

IP: 185.18.xxx.xxx

2026-05-27 16:00:55 UTC



Freddy Goske Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 592fba22-9a41-413b-888c-822f14fd7fc3

IP: 194.177.xxx.xxx

2026-05-27 17:13:18 UTC



Claus Urhøj

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375

Statsautoriseret revisor

Serienummer: fc00d45f-4920-4298-94cd-a10726ccd810

IP: 77.243.xxx.xxx

2026-05-28 05:30:15 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Alibak Kristian Pugflod Hard

Dirigent

Serienummer: af6db3b4-f0e9-4ee3-aa5d-c144a9f66354

IP: 194.177.xxx.xxx

2026-06-06 09:51:03 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.